

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
лицей № 623 имени И.П. Павлова
Выборгского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
ГБОУ Лицей № 623
Выборгского района
Санкт-Петербурга
протокол № 1
от «30» 08 2017г.

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
ГБОУ Лицей № 623
Выборгского района
Санкт-Петербурга
протокол № 1
от «28» 08 2017г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБОУ Лицей № 623
Выборгского района
Санкт-Петербурга

И.Н. Бельцева
приказ № 526
от «30» 08 2017г.

Положение

**Об Общем собрании работников Образовательного учреждения
в ГБОУ Лицей № 623 Выборгского района Санкт-Петербурга.**

**Санкт-Петербург
2017**

1. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Уставом учреждения.
2. Согласно статье 26. Федерального Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» в образовательной организации формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся, в том числе, общее собрание работников Образовательной организации. В ГБОУ лицее № 623 имени Ивана Петровича Павлова Выборгского района Санкт-Петербурга функционирует Общее собрание работников Образовательного учреждения (далее - Общее собрание), деятельность которого регулируется данным Положением.

2. Компетенции Общего собрания

- утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательного учреждения, а также отчета о результатах самообследования;
 - принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Образовательного учреждения;
 - рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Образовательного учреждения;
 - рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
 - заслушивание отчетов директора Образовательного учреждения и коллегиальных органов управления Образовательного учреждения по вопросам их деятельности;
 - рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение директором Образовательного учреждения, коллегиальными органами управления Образовательного учреждения.
3. Решения общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми членами работников Образовательного учреждения.
 4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.
 5. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

3. Основные задачи Общего собрания

1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников Образовательного учреждения.

2. Общее собрание даёт право на самостоятельность лица в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

4.Права Общего собрания

1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении лицеем;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

6. Каждый участник Общего собрания имеет право потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности лица, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов Общего собрания;

7. Каждый участник Общего собрания имеет право при несогласии с решением Общего собрания высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.Организация деятельности Общего собрания

1. В состав Общего собрания входят все работники Образовательного учреждения.

2. Общее собрание собирается директором лица не реже одного раза в четыре месяца.

3. Для ведения Общего собрания из его состава избирается председатель и секретарь.

4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует работников Образовательного учреждения о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение Общего собрания (совместно с советом работников лица и администрацией учреждения);
- определяет повестку дня (совместно с администрацией учреждения);
- контролирует выполнение решений Общего собрания работников Образовательного учреждения.

5. Общее собрание работников Образовательного учреждения считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов работников Образовательного учреждения.

6. Решения Общего собрания работников Образовательного учреждения принимаются открытым голосованием.

7. Решение Общего собрания работников лица считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.

8. Решение Общего собрания работников Образовательного учреждения (не противоречащее законодательству РФ и нормативно-правовым актам)

обязательно к исполнению всеми членами работников Образовательного учреждения.

6. Ответственность Общего собрания

Общее собрание работников Образовательного учреждения несет ответственность :

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ней задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. Делопроизводство Общего собрания

1. Заседания Общего собрания работников Образовательного учреждения оформляются протоколом.

2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) работников Образовательного учреждения;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания работников Образовательного учреждения;
- решение.

3. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.

4. Нумерация ведется от начала учебного года.

5. Книга протоколов Общего собрания работников Образовательного учреждения нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью лица и подписывается директором лица.

6. Книга протоколов Общего собрания работников Образовательного учреждения хранится в делах лица и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).